

## **REGULAMIN**

### **wymiany stolarki okiennej w zasobach**

#### **Spółdzielni Mieszkaniowej „Michałów” w Radomiu**

1. Wymianę stolarki okiennej dokonuje użytkownik lokalu mieszkalnego po pisemnym zgłoszeniu takiej potrzeby i zakwalifikowaniu jej przez komisję techniczną Spółdzielni. Nie wymaga kwalifikacji przez komisję stolarka okienna o czasookresie użytkowania powyżej 15 lat.
2. Do obowiązków komisji technicznej dokonującej przeglądu i kwalifikacji stolarki okiennej należy sporządzenie protokołu z przeglądu, który powinien zawierać w szczególności:
  - datę przeglądu stolarki,
  - ilość okien zgłoszonych przez lokatora do wymiany,
  - opis stanu technicznego każdego okna zakwalifikowanego do wymiany,
  - rodzaj okna:
    - zespolone, dwuramowe, jednoramowe, jednodzielne, dwudzielne,
    - balkonowe, jeśli inne opisać,
  - rodzaj i miejsce zniszczenia:
    - futryna, skrzydło, pęknięcia, wypaczenia, zgnilizna lub inne należy opisać,
  - wnioski komisji kwalifikującej stolarkę okienną do wymiany.
3. Zarząd Spółdzielni poprzez swoje służby jest zobowiązany do prowadzenia rejestru kolejności zgłoszeń (podań) wymiany stolarki okiennej.  
Rejestr winien zawierać następujące dane:
  - data wpływu podania,
  - data przeglądu stolarki okiennej przez komisję,
  - wnioski komisji dotyczące ilości okien do wymiany,
  - powiadomienie członka o decyzji .

4. Do wymiany stolarki okiennej, podjęcia czynności przez komisję jak również zwrotu części poniesionych kosztów może być zakwalifikowany użytkownik lokalu mieszkalnego nie zalegający w opłatach czynszowych.
5. Użytkownikowi lokalu mieszkalnego Spółdzielni za zakwalifikowaną do wymiany i zamontowaną stolarkę przysługuje zwrot części kosztów wartości stolarki i jej montażu (nie podlega zwrotowi wymiana parapetu wewnętrznego) wg zasad ustalonych w pkt. 9, pod warunkiem, że w dacie zwrotu przysługuje mu tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Michałów” w Radomiu.
6. W przypadku nie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 4 użytkownik lokalu mieszkalnego ma prawo w porozumieniu z administracją Spółdzielni wymienić na własny koszt stolarkę okienną na nową pod warunkiem zachowania podziału kwater okiennych i o standardzie wykonania nie gorszym jak z przed wymiany, bez prawa dochodzenia odpłatności.
7. Użytkownik lokalu mieszkalnego Spółdzielni, który wymienił zakwalifikowaną przez komisję stolarkę zgłasza do Spółdzielni ten fakt w celu potwierdzenia
8. Zakres prac przy wymianie zakwalifikowanej stolarki do wymiany będący podstawą do wyliczenia kwoty należnej do zwrotu obejmuje:
  - a/ wymontowanie istniejących okien,
  - b/ montaż nowych okien,
  - c/ umocowanie parapetu zewnętrznego
9. Wysokość kwoty należnej do zwrotu dla użytkownika lokalu mieszkalnego z tytułu poniesionych przez niego kosztów na wymianę zakwalifikowanej stolarki jest wyliczana na podstawie przedstawionej przez członka faktury i nie może przekroczyć:
  - a/ 50% wartości faktury za wymianę okien w zakresie prac określonych w pkt. 8, oraz kwoty wynikającej z przemnożenia ilości  $m^2$  wymienionej stolarki okiennej i zatwierdzonej przez Radę Nadzorczą wartości  $1m^2$  powierzchni okna,
  - b/ wysokość limitu ustalonego przez Radę Nadzorczą Spółdzielni na dany rok w ramach planu remontowego.

10. Po wyliczeniu kwoty należnej do zwrotu użytkownik lokalu mieszkalnego dokonuje rejestracji podania o zwrot kosztów wymiany stolarki.
11. Użytkownik lokalu mieszkalnego Spółdzielni finansuje w 100% zakwalifikowane okna do wymiany. Zwrot wyliczonej zgodnie z pkt. 9 kwoty następuje w kolejności zarejestrowanych podań.
12. Kwota należna do zwrotu z tytułu wymiany stolarki okiennej podlega rozliczeniu w przysługujących opłatach czynszowych za mieszkanie.
13. Dział Administracji jest zobowiązany do powiadamiania służb finansowych i członkowskich Spółdzielni o fakcie wymiany okien.
14. Traci moc „Regulamin wymiany stolarki okiennej w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Michałów” w Radomiu stanowiący załącznik do uchwały Nr. 27 Rady Nadzorczej SM „Michałów” z dnia 08.10.2002 roku.
15. Niniejszy regulamin został zatwierdzony uchwałą nr 1 Rady Nadzorczej z dnia 24 stycznia 2005 r. Kolejne zmiany zostały wprowadzone uchwałami Rady Nadzorczej z dnia 31 sierpnia 2007 r. i 23 maja 2009 r.

